***Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie***

**ZASADY PRACY KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

**W PROJEKCIE**

**„Aktywność na PLUS”**

RPKP.09.02.01-04-0023/18 realizowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Osi priorytetowej 9 Solidarne społeczeństwo

Działania 9.2 Włączenie społeczne

Poddziałania 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020

1. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzą:

- koordynator – przewodniczący komisji

- pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kęsowie - członek komisji

1. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
2. analiza dokumentów rekrutacyjnych pod kątem formalnym;
3. wyłonienie na podstawie złożonych dokumentów uczestników projektu, którzy spełniają założone kryteria udziału w projekcie;
4. sporządzenie podstawowej i rezerwowej listy rankingowej uczestników projektu.
5. Lista rankingowa (podstawowa i rezerwowa) będzie tworzona z uwzględnieniem liczby punktów przyznanych danej osobie w kolejności od największej do najmniejszej liczby przyznanych punktów. Jeżeli kilku Kandydatów zdobędzie taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu do Projektu będzie decydowała data złożenia kompletnej Deklaracji udziału w projekcie wraz z załącznikami.
6. Komisja Rekrutacyjna pracować będzie w oparciu o Regulamin Rekrutacji uczestników projektu, pn. „Aktywność na PLUS”.
7. Komisja Rekrutacyjna rozpocznie pracę z dniem 02.01.2019 r. oraz 02.01.2020r.
8. Komisja Rekrutacyjna zakończy pracę po wyłonieniu uczestników do projektu pn. „Aktywność na PLUS” w terminie do 28.02.2019 r. oraz 28.02.2020r.